[應用英語系 二技 108學年度入學課程結構規劃表](#本校系科所課程結構規劃表)

| 課程類別 | 三年級 | 四年級 |
| --- | --- | --- |
| 第一學期 | 第二學期 | 第一學期 | 第二學期 |
| 課程名稱 | 學分數 | 時數 | 課程名稱 | 學分數 | 時數 | 課程名稱 | 學分數 | 時數 | 課程名稱 | 學分數 | 時數 |
| 校共同必修課程 | 應修學分數2學分（2擇1） | 大學國語文 | 2 | 2 | 實務應用文 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 應修學分數2學分 | 實用英文(一) | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 體育(三) | 0 | 2 | 體育(四) | 0 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 服務教育(一) | 0 | 2 | 服務教育(二) | 0 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 通識課程 | 博雅通識 | 美感與人文素養 | 應修學分數4學分（任選2課群） | 博雅通識/學分數/時數 |
| 科技與環境永續 | 博雅通識/學分數/時數 |
| 社會與知識經濟 | 博雅通識/學分數/時數  |
| 歷史與多元思維 | 博雅通識/學分數/時數 |
| 全球與未來趨勢 | 博雅通識/學分數/時數 |
| 跨課群認列 | 通識微學分(一)1、通識微學分(二)1 |
| 其他 | 自由選修 | 全民國防教育軍事訓練課程0/2、華語文閱讀與寫作(一)2/3限外籍生、華語文閱讀與寫作(二)2/3限外籍生 |
| 課程類別 | 三年級 | 四年級 |
| 第一學期 | 第二學期 | 第一學期 | 第二學期 |
| 課程名稱 | 學分數 | 時數 | 課程名稱 | 學分數 | 時數 | 課程名稱 | 學分數 | 時數 | 課程名稱 | 學分數 | 時數 |
| 學院跨領域課程（由學院開課） | 選修 | 商務及管理學程 | 應修課程數15 | 管理學/3/3 (本學程必修)物流管理/3/3 電子商務與法律/3/3 國際商法/3 /3企業概論/3 /3 商事法/3/3 商業倫理/3 /3資訊網路應用與認證/3 /3 大數據商業應用分析/3 /3 商務契約/3/3行銷管理/3 /3 國際貿易實務/3/3 個人投資理財/3 /3網路行銷/3/3 基礎會計與財務報表分析/3/3 風險管理導論/3/3 |
| 選修 | 語言文化服務學程 | 應修課程數18 | 會展規劃與管理/3/3 觀光導遊領隊實務/2/2 旅遊實務/2/2會展實務問題與解決/2/2  東亞語言聽講入門（韓文）/2 /2多國語筆譯(英日中)/2/2 東亞語言聽講初級（韓文）/2 /2多國語口譯(英日中)/2/2 觀光心理與行為/2 /2 |
| 選修 | 東協外語學程 | 應修學分數16 | 東協經貿及產業發展現況與問題/2 /2東協文化概覽/2/2 |
| 系專業課程 | 必修 | 應修學分數20 | UDE1106翻譯導論 | 3 | 3 | UDE1108文學作品讀法 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |
| UDE3109進階聽力與會話I | 2 | 3 | UDE3108電腦溝通與應用 | 3 | 3 |
| UDE3113語言學概論I | 3 | 3 | UDE3110進階聽力與會話II | 2 | 3 |
| UDE3117進階英文寫作I | 2 | 2 | UDE3114進階英文寫作II | 2 | 2 |
| 選修 | 應修學分數12 | UDE1615英文與法律 | 2 | 2 | UDE1618新聞英語 | 2 | 2 | UDE4683進階口譯 | 2 | 2 | UDE4638語言與社會 | 3 | 3 |
| UDE261A英譯中文名著選讀 | 2 | 2 | UDE3626逐步口譯入門 | 2 | 2 | 文學翻譯入門 | 3 | 3 | UDE4640語言與心理 | 3 | 3 |
| UDE3629進階閱讀與字彙 | 2 | 2 | UDE3628語言學概論II | 3 | 3 | UDE4639進階口語訓練Ι | 2 | 3 | UDE4650進階口語訓練II | 2 | 3 |
| UDE3638當代英國文學 | 3 | 3 | UDE3642機器翻譯與翻譯記憶 | 3 | 3 | UDE4657美國文學 | 3 | 3 | UDE4662歐洲文學 | 3 | 3 |
| UDE3639口譯入門 | 2 | 2 | UDE3644性別與文學 | 2 | 2 | 實務專題(I) | 2 | 2 | 實務專題(II) | 2 | 2 |
| UDE4641電腦輔助語言教學 | **2** | **2** | UDE4628政經筆譯 | 2 | 2 | UDE4675財經英語閱讀 | 3 | 3 | UDE4666商業寫作 | 3 | 3 |
| UDE3637應用英語專案實習 | 2 |  | 161C10260程式設計與語言應用 | 3 | 3 | UDE4677商業口語溝通 | 3 | 3 | UDE4677商業口語溝通 | 3 | 3 |
| UDE3641應用英語專題實習 | 2 |  | UDE3637應用英語專案實習 | 2 |  | 自然語言處理入門 | 3 | 3 | UDE8608英語能力檢定 | 0 | 2 |
|  |  |  | UDE3641 應用英語專題實習 | 2 |  | UDE4668應用英語學期實習 | 9 |  | 語料庫理論與實務 | 3 | 3 |
|  |  |  |  |  |  | UDE4681應用英語暑期實習 | 2 |  | UDE4668應用英語學期實習 | 9 |  |

**備註：**

一、畢業總學分數為72 學分。

二、必修20 學分，選修44 學分。（不含校共同必修課程及通識課程的學分數）

三、共同教育課程（校共同必修課程、通識課程）8學分；相關規定依據本校「共同教育課程實施辦法」、「共同教育課程結構規劃表」及「語言教學實施要點」。

四、本系學生需通過全民英檢 (GEPT) 中高級或相當於此級數之其他英檢測驗，始符合畢業資格，否則即未達畢業條件，無法發給畢業證書，相關規定請見本系「英檢能力畢業門檻實施作業要點」。

五、學生修讀所屬學院之「學院共同課程」應認列為本系專業課程學分；修讀所屬學院之「學院跨領域課程」或其他學院開課之課程，則認列為外系課程學分。

六、系所訂定條件（學程、檢定、證照、承認外系學分及其他）：

1.畢業總學分數至少為72學分。專業課程必修20學分，專業課程選修至少12學分。承認外系課程14學分。

2.學生應選修非英語之外語課程滿足共同語言學分。外語課程畢業總學分數至少2學分，相關規定請見「語言教學中心教學實施要點」。

3.學程、檢定、證照及其他：

1. 學分欄位中，以『2/3』出現之數字，即表示該課程為2學分，上課3小時。
2. 「商務及管理學程」與「語言文化服務學程」須擇一修讀，學分數各為18學分，其中6學分須為非本系課程，相關規定請見「外語學院學程實施要點」。
3. **本系設有專業英語應用三大學程: 「應用語言學與英語教學」、「口譯與筆譯」及「英語商務溝通與應用」。二技學生得修讀本系專業英語應用三大學程，凡修畢任一學程12學分且成績及格者，本系給予該學程修課証明 (三大學程課程模組請見附件)。**
4. 四上及四下所開設之「商業口語溝通」為完全相同之課程，提醒同學勿重覆修習。
5. 本系學生對原排必修課程如有特殊原因，學生應提出申請經任課教師同意後，提本系課程委員會同意通過後方得異動，違者依本校「學生獎懲辦法」第六條第11款予以申誡1次處分。
6. 可至四技大一、大二修習選修課程。
7. 本系僑生、外國學生可免修「翻譯導論」必修課，惟需以修習「外語教學法與教案設計」選修課來取代。

**國立高雄科技大學應用英語系 專業英語應用三大學程課程模組一覽表 (108學年二技入學適用)**

附件

* 本系設有專業英語應用三大學程: 「應用語言學與英語教學」、「口譯與筆譯」及「英語商務溝通與應用」。二技學生得修讀本系專業英語應用三大學程，凡修畢任一學程**12學分**且成績及格者，本系給予該學程修課証明。三大學程之課程模組中大一與大二課程，請至四技開課班級修讀。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **「應用語言學與英語教學」學程** | **「口譯與筆譯」學程** | **「英語商務溝通與應用」學程** |
|  | 課程名稱 | 學分 | 修別 | 開課學期 | 課程名稱 | 學分 | 修別 | 開課學期 | 課程名稱 | 學分 | 修別 | 開課學期 |
| 1 | 語言學概論 Introduction to Linguistics | 3 | 必 | 大三上 | 翻譯練習I Translation Practice I | 2 | 必 | 大二上 | 電腦溝通與應用Computer Communication and Application | 2 | 必 | 大一上 |
| 2 | 外語學習技巧Foreign Language Learning Skills | 2 | 選 | 大一上 | 翻譯練習II Translation Practice II | 2 | 必 | 大二下 | 國際禮儀 International Etiquette | 2 | 選 | 大一下 |
| 3 | 外語教學法與教案設計 Foreign Language Teaching Methods and Curriculum Design | 3 | 選 | 大二上 | 翻譯理論與實務 Translation Theory and Practice | 3 | 必 | 大三下 | 導覽英語 English for Guided Tours | 2 | 選 | 大二上 |
| 4 | 兒童文學/兒童文學與繪本教學(新)Children's Literature and Teaching with Picture Books | 2 | 選 | 大二下 | 視譯與口譯入門(新) Sight Translation and Introductory Interpretation | 2 | 選 | 大二上 | 觀光英語(新)English for Tourism | 2 | 選 | 大二下 |
| 5 | 電腦輔助語言教學 Computer Assisted Language Learning | 2 | 選 | 大三上 | 初級逐步口譯(新) Basic Consecutive Interpretation | 2 | 選 | 大二下 | 商業寫作/商務英文寫作(新)Business Writing in English | 3 | 選 | 大三上 |
| 6 | 英語測驗與評量(新) English Language Testing and Assessment | 2 | 選 | 大三下 | 口譯入門/進階逐步口譯(新)Intermediate Consecutive Interpretation | 2 | 選 | 大三上 | 財經英與閱讀/財經英文(新) English for Business and Finance | 3 | 選 | 大三上 |
| 7 | 程式設計與語言應用 Programming and Language Applications | 3 | 選 | 大三下 | 逐步口譯入門/進階口譯Intermediate Interpretation | 2 | 選 | 大三下/大四上 | 商務英語簡報(新) Business Presentation in English | 2 | 選 | 大三下 |
| 8 | 語言與心理 Language and Psychology | 3 | 選 | 大四上 | 政經筆譯 Translation: Politics & Economics | 2 | 選 | 大三下 | 程式設計與語言應用 Programming and Language Applications | 3 | 選 | 大三下 |
| 9 | 自然語言處理入門 Introduction to Natural Language Processing | 3 | 選 | 大四上 | 文學翻譯入門 Introduction to Literary Translation | 3 | 選 | 大四上 | 商業口語溝通/職場英語溝通(新)Workplace Communication in English | 3 | 選 | 大四上 |
| 10 | 語言與社會 Language and Society | 3 | 選 | 大四下 | 機器翻譯與翻譯記憶 Machine Translation and Translation Memory | 3 | 選 | 大四下 | 商展英語(新)English for Exhibition | 3 | 選 | 大四上 |
| 11 | 語料庫理論與實務 Corpus: Theory and Practice | 3 | 選 | 大四下 | 語料庫理論與實務 Corpus: Theory and Practice | 3 | 選 | 大四下 | 會議與談判英語(新) Meetings and Negotiations in English | 3 | 選 | 大四下 |